

На основу члана 40. Статута Предшколске установе „Галеб“ у Петровцу на Млави, а у вези са чланом 24. став 2. и 3. Закона о раду („Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење), члана 126. став 4. тачка 19) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - други закон, 27/2018 (II) - други закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) и Годишњег плана рада Предшколске установе «Галеб» Петровац на Млави за радну 2023/24. годину, директор Предшколске установе «Галеб» Петровац на Млави, доноси

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
ПРАВИЛНИКА
о организацији и систематизацији послова
Предшколске установе «Галеб» у Петровцу на Млави**

Члан 1.

Члан 13. се мења и гласи:

„Члан 13.

У Установи се утврђује следећи број извршилаца (на неодређено време):

Ред. Бр.	Назив радног места	Број извршилаца
1.	Директор	1
2.	Помоћник директора	1
3.	Васпитач	35
4.	Васпитач-дефектолог	1
5.	Медицинска сестра-васпитач	10*
6.	Стручни сарадници	2
7.	Сарадник за унапређивање превентивне здравствене заштите	1

8.	Сарадник – медицинска сестра за превентивну здравствену заштиту и негу	1
9.	Секретар установе	1
10.	Руководилац финансијско-рачуноводствених послова	1
11.	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	1
12.	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник	2
13.	Возач-економ	1
14.	Магационер	1
15.	Главни кувар	1
16.	Кувар	3
17.	Сервирка	5
18.	Спремачица	7*
УКУПНО		75

Члан 2.

Члан 38. се мења и гласи:

„Члан 38.

Посебни услови за рад на одређеном радном месту у Установи приказани су у следећој табели:

Радно место	Услови и степен стручне спреме	Број извршилаца
Директор:	Високо образовање: - на студијама другог степена (мастер	1

	<p>академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије);</p> <p>- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. Септембра 2005. Године; (члан 140. Закона)</p> <p>- на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.</p> <p>Додатна знања/испити/ратно искуство/компетенције:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дозвола за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца); – обука и положен испит за директора Установе (лиценца); – осам, односно 10 година рада на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, зависно од степена стручне спреме, у складу са прописима којима се уређује област васпитања и образовања. 	
<p>Помоћник директора</p>	<p>Високо образовање:</p> <p>- на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије);</p> <p>- на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. Септембра 2005. Године; (члан 140. Закона)</p> <p>- на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.</p> <p>Додатна знања/испити/ратно искуство/компетенције:</p>	<p>1</p>

	– дозвола за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца);	
Васпитач	<p>Високо образовање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. Септембра 2005. Године; на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), - студијама у трајању од три године или више образовање. (члан 140. Закона) <p>Додатна знања / испити / радно искуство: Дозвола за рад (лиценца)</p>	47
Дефектолог-васпитач	<p>Високо образовање:</p> <ul style="list-style-type: none"> на студијама другог степена мастер академске студије и специјалистичке академске студије; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. Септембра 2005. Године. <p>Додатна знања / испити / радно искуство: Дозвола за рад (лиценца)</p>	1
Медицинска сестра-васпитач	<ul style="list-style-type: none"> - више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), на којима је оспособљено за рад са децом јасленог узраста; или - средње образовање. <p>Додатна знања / испити / радно искуство: Дозвола за рад (лиценца)</p>	10*
Стручни сарадници		

Психолог	<p>Високо образовање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. (члан 140. Закона) <p>Додатна знања / испити / радно искуство: Дозвола за рад (лиценца)</p>	1
Логопед	<p>Високо образовање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. (члан 140. Закона) <p>Додатна знања / испити / радно искуство: Дозвола за рад (лиценца)</p>	1
Сарадник за унапређивање превентивне здравствене заштите	<p>Високо образовање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на студијама првог степена (основне струковне студије, основне академске студије или специјалистичке струковне студије), односно на студијама у трајању од три године или са вишим образовањем здравствене струке. 	1
Сарадник – медицинска сестра за превентивну здравствену заштиту и негу	<p>- средње образовање здравствене струке у трајању од четири године.</p> <p>Додатна знања/испити/радно искуство:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стручни испит - једна година рада у струци. 	1
Секретар	<p>Високо образовање из области правних</p>	1

	<p>наука:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), – на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. <p>Додатна знања/испити/ратно искуство:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дозвола за рад секретара (лиценца за секретара) или положен стручни испит за секретара, правосудни или стручни испит за запослене у органима државне управе или државни стручни испит. 	
Руководилац финансијско-рачуноводствених послова	<p>Високо образовање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; - на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. <p>Додатна знања/испити/ратно искуство:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знање рада на рачунару; - најмање пет година радног искуства. 	1
Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	<p>Високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године, или на основним студијама у трајању од најмање четири године по пропису који је уређивао високо</p>	1

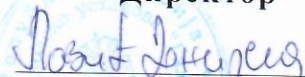
	<p>образовање до 10. септембра 2005. године.</p> <p>Додатна знања/испити/радно искуство: - знање рада на рачунару.</p>	
Самостални финансијско-рачноводствени сарадник	<p>Високо образовање: - на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; - на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;</p> <p>Додатна знања/испити/радно искуство: - знање рада на рачунару; - најмање три године радног искуства.</p>	2
Возач-економ	<p>- средње образовање;</p> <p>Додатна знања/испити/радно искуство: -возачка дозвола Д категорије.</p>	1
Магационер	- средње образовање	1
Главни кувар	- средње образовање	1
Кувар	- средње образовање	3
Сервирка	<p>- средње образовање;</p> <p>изузетно: - основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе.</p>	5

Спремачица	- основно образовање	11*
------------	----------------------	-----

Члан 3.

Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова Предшколске установе «Галеб» у Петровцу на Млави ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе.

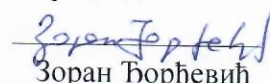
Директор



Данијела Лазих

На основу члана 119. став 1. гачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - други закон, 27/2018 (II) - други закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021) Управни одбор на седници одржаној дана 27.10.2023. године даје сагласност на Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова Предшколске установе «Галеб» у Петровцу на Млави, број 524 од 27.10.2023. године.

Председник УО



Зоран Ђорђевић