

Предшколска установа „Галеб“
12300 Петровац на Млави
Извидничка 17
Број: 603
Датум: 08.12.2017. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА «ГАЛЕБ»
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА-ХРАНА, НАМИРНИЦЕ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1/2018
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 6**

децембар 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 1/2018 број 587 од 04.12.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1/2018 број 588 од 04.12.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку –храна, намирнице
за потребе ПУ „Галеб“ Петровац на Млави
ЈН број 1/2018**

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.	4
III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	21
IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	25
V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	26
VI МОДЕЛИ УГОВОРА ПО ПАРТИЈАМА	52
VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	75

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1/2018 су добра-храна, намирнице за потребе ПУ «Галеб» Петровац на Млави, обликована по партијама од 1 до 6.

2. Партије

Набавка је обликована у шест партија, и то:

Партија 1 – Хлеб, 15811100 *Хлеб*

Партија 2 – Млеко и млечни производи, 15511000 *Млеко*, 15500000 *Млечни производи*

Партија 3 – Разни прехранбени производи, 15800000 *Разни прехранбени производи*

Партија 4 – Јаја, 03142500 *Јаја*

Партија 5 – Месо и месне прерађевине, 15110000 *Месо*, 15131000 *Конзервисано месо и месне прерађевине*

Партија 6 – Свеже воће и поврће, 03222000 *Воће и коштуњаво воће*, 03221000 *Поврће*

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ
ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

ПАРТИЈА 1– Хлеб, 15811100 Хлеб

	Назив артикла	Јед. мере	Укупне планиране количине
1	2	3	4
1.	Хлеб Сава Т-500 (500 грама)	ком	12000

1.Опис

Хлеб Сава - Бели хлеб стандардне векне(500 гр) са хрскавом кором златно жуте боје, направљен од брашна Т-500.

2. Квалитет

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животног намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа приликом испоруке добара, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и осталим одговарајућим сертификатима чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр.41/2009), Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ бр.72/2010) и Правилником о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста („Сл.гласник РС“ бр.43/2013).

Понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, својим потписом на отпремници гарантује да су добра транспортована у складу са важећим прописима.

Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на декларацији добара, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране наручиоца, Понуђач се ослобађа одговорности.

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са подизвођачем сваки учесник у понуди је у обавези да достави важећи НАССР сертификат, односно сертификат и наведене уговоре уколико није произвођач.

За испоруку хлеба од брашна у власништву понуђача, Понуђач одговара за квалитет хлеба и брашна.

Понуда мора да садржи:

1. Попуњен и оверен оригинални ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1), од стране понуђача, по свим елементима.
2. Попуњен и оверен образац структуре понуђене цене (Образац 2)
3. ИЗЈАВУ понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5)
4. Изјаву подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
5. Изјаву о независној понуди (Образац 4)
6. Модел уговора (потписан и оверен печатом)
7. Понуђач произвођач: Копију дозволе (решења) за обављање делатности производње хлеба издату од Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, сходно члану 4. и 7. Закона о надзору над прехранбеним производима биљног порекла („Службени гласник РС“, број 25/96 и 101/05), а у складу са Правилником о ближим условима за производњу и промет прехранбених производа биљног порекла („Службени гласник РС“, број 50/96).
8. Потврду о упису у Централни регистар Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, на основу члана 15. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС“ бр. 41/2009) и Правилника о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње („Службени гласник“ бр. 20/2010),
9. Фотокопију важећег НАССР сертификата издатог од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09).
10. Уколико Понуђач није произвођач дужан је да уз све претходно наведено достави и НАССР сертификате и уговоре о пословно – техничкој сарадњи или уговоре о купопродаји и копију дозволе за обављање делатности из тачке 6. од свих произвођача од којих набавља добра.

Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара не може бити дужи од 1 дана од дана наручивања.

Место испоруке – на адресу наручиоца:

Предшколска установа „Галеб“, Извидничка 17, 12300 Петровац на Млави, радним данима, 05:30-06:45 часова

Партија 2 – Млеко и млечни производи, 15511000 Млеко, 15500000 Млечни производи

	Назив артикла	Јед. мере	Укупне планиране количине
1.	Свеже млеко 2,8%м.м.1/1	КОМ	2200
2.	Дуготрајно млеко 2,8% м.м. тетрапак 1/1	КОМ	360
3.	Јогурт 2,8%м.м.1/1	КОМ	2940
4.	Кисела павлака 20%м.м. 700 г	КОМ	360
5.	Кисело млеко 2,8% м.м. 700 г	КОМ	240
6.	Сир-кришка (производ на бази биљне масти и млечних протеина биљна маст 20%, обрано млеко у праху 12%, млечни протеини 2%)	КГ	320
7.	Млечни намаз мин. 30% м.м. (павлака, стартер култура, со)	КГ	300
8.	Бели сир- тип фета, пуномасни 45% м.м.	КГ	220
9.	Сир-качкаваљ од крављег млека, полутврди сир пареног теста 25-45% м.м. у сувој материји	КГ	70

Понуђач је у обавези да понуди сва тражена добра у понуди.

1. Квалитет и рекламација

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа приликом испоруке добара, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и осталим одговарајућим сертификатима чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09), Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ бр.72/2010) и Правилником о квалитету производа од млека и стартер култура („Сл.гласник РС“ бр.33/2010 и 69/2010).

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа.

Понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, својим потписом на отпремници гарантује да су добра транспортована у складу са важећим прописима.

Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на декларацији добара, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране наручиоца, Понуђач се ослобађа одговорности.

Наручилац је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је истекао рок,
- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Уколико наручилац приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати понуђача да изврши нову испоруку добара захтеваног квалитета најкасније у року од једног дана од дана потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах вратити понуђачу.

Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

Наручилац је дужан да понуђачу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати понуђача да испоручи недостајућа добра у року од једног дана од дана потписивања записника о рекламацији.

Уколико наручилац приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара.

Сваки накнадни приговор наручиоца сматраће се неблагоприятним и неће обавезивати понуђача.

Понуда мора да садржи:

- 1. Попуњен и оверен оригинални ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1), од стране понуђача, по свим елементима.**

2. Попуњен и оверен образац структуре понуђене цене (Образац 2)
3. ИЗЈАВУ понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5)
4. Изјаву подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
5. Изјаву о независној понуди (Образац 4)
6. Модел уговора (потписан и оверен печатом)
7. Понуђач произвођач (који има објекат за производњу и промет хране животињског порекла) - Дозволу за обављање делатности издату од надлежног органа, из члана 45. став 1. тачка 5. ЗЈН, сходно чл. 72. и чл. 76. Закона о ветеринарству.
8. Потврду о упису у Централни регистар Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, на основу члана 15. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС" бр. 41/2009) и Правилника о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње („Службени гласник" бр. 20/2010),
9. Фотокопију важећег НАССР сертификата издатог од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09).
10. Уколико Понуђач није произвођач дужан је да уз све претходно наведено достави и НАССР сертификате и уговоре о пословно – техничкој сарадњи или уговоре о купопродаји и дозволу за обављање делатности из тачке 7. од свих произвођача од којих набавља добра.

2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана наручивања.

Место и време испоруке – на адресу наручиоца:

Извидничка 17, 12300 Петровац на Млави, радним данима од 06:00-10:00 часова.

Партија 3 – Разни прехранбени производи, 15800000 Разни прехранбени производи

	Назив артикла	Јединица мере	Укупне планиране количине
1.	Ајвар од печених паприка, упржени, благи, тегла 720 гр	КОМ	80
2.	Боранија жута-смрзнуто	КГ	600
3.	Ванилин шећер кесица 10 гр	КОМ	300
4.	Грашак-смрзнуто	КГ	300
5.	Ђувеч-конзерва 5/1	КОМ	20
6.	Инстант какао -„Ципирипи напитак“ или одговарајући 200 гр	КОМ	25
7.	Јестиво сунцокретово уље 1/1	КОМ	1100
8.	Какао у праху 100 г	КОМ	30
9.	Квасац коцка 40гр.	КОМ	370
10.	Кечап 1/1	КОМ	192
11.	Кисела вода 2/1	КОМ	60
12.	Кисели краставац конзерва 5кг	КОМ	96
13.	Кисели купус-главица	КГ	100
14.	Конзерва од комада туњевине у биљном уљу (185гр)	КОМ	900
15.	Коре за питу танке, паковање 500 гр, без конзерванса и адитива, рок трајања 10 дана на +5°C	КОМ	130
16.	Кукуруз шећерац – смрзнуто	КГ	350
17.	Кукурузно брашно ситно	КГ	240
18.	Кухињска со јодирана 1/1	КГ	100
19.	Макароне са јајима	КГ	190
20.	Мармелада- кајсија 3/1	КОМ	25
21.	Мармелада-бресква 3/1	КОМ	25
22.	Мед-багремов 1/1*	КОМ	100
23.	Медењак са воћним пуњењем(25%) и чоколадним преливом(23%) наранџа Swisslion или одговарајући	КГ	340
24.	Медолино 200 гр	КОМ	5
25.	Мешавина зачина од сушеног поврћа, мин. 10,6% поврћа 1/1	КОМ	30
26.	Мешавина млечног и какао крем производа (шећер, биљно уље, хидрогенизована биљна маст, обрано млеко у праху мин.8,5%, какао прах са редукованим садржајем какао маслаца мин.2,5%, лешник мин.3%, сојино брашно, сурутка у праху, емулгатор сојин лецитин и арома) „Еурокрем“ или одговарајући 2,5кг	КОМ	40

27.	Мешавина млечног и какао крем производа (шећер, биљно уље, хидрогенизована биљна маст, обрано млеко у праху мин.8,5%, какао прах са редукованим садржајем какао маслаца мин.2,5%, лешник мин.3%, сојино брашно, сурутка у праху, емулгатор сојин лецитин и арома) „Еурокрем“ или одговарајући 1/1	КОМ	25
28.	Мешано поврће за руску салату-смрзнуто	КГ	600
29.	Млевени „Плазма“ кекс 800 гр	КОМ	6
30.	Млевени мак	КГ	3
31.	Млечни намазни маргарин, без трансмасних киселина, обогаћен витаминима А, D и Е, тип „Добро јутро“ или одговарајући 500 гр	КОМ	150
32.	Ноблице или Какао сендвич кекс Swisslion или одговарајући	КГ	150
33.	Палента-кукурузна	КГ	150
34.	Панирани штапићи од лигања-смрзнуто	КГ	500
35.	Пасирани парадајз тип „Томатело“ или одговарајући 1/1	КОМ	310
36.	Пиринач „parboiled“ дугог зрна	КГ	325
37.	Прашак за пециво, кесица 12 гр, „С“ или одговарајући	КОМ	2000
38.	Пудинг ванила кесица 40 гр	КОМ	350
39.	Пудинг чоколада кесица 40 гр	КОМ	350
40.	Ражано брашно	КГ	20
41.	Сирће-алкохолно 1/1	КОМ	36
42.	Спанаћ-брикети-смрзнуто	КГ	200
43.	Стони маргарин за све намене, Дијамант или одговарајући, 250 гр	КОМ	50
44.	Сусам кесица 200 гр	КОМ	30
45.	Тестенина-звездице за супу	КГ	25
46.	Цвекла-пастеризована конзерва 5кг	КОМ	130
47.	Црвена слатка млевена зачинска паприка „Хоргошка“ или одговарајућа**500 гр	КОМ	30
48.	Чај-нана- кутија(20 кесица)	КОМ	4400
49.	Наполитанке са какао филмом и какао преливом Swisslion или одговарајуће	КГ	170
50.	Чоколино 200гр	КОМ	5
51.	Шећер кристал 1/1	КОМ	700
52.	Шећер у праху 500 гр	КОМ	20

*Квалитет меда мора да одговара Правилнику о квалитету меда и других производа пчела („Сл.гласник РС“, број 101/15)

**Црвена слатка млевена зачинска паприка која се ставља у промет мора испуњавати следеће услове:

- да не садржи влаге више од 11 %;
- да не садржи више од 7,5 % пепела ни више од 0,55 % пепела нерастворљивог у ХЦЛ у односу на суву материју;
- да садржи највише 16 % етарског екстракта у односу на суву материју;
- да на 1 кг суве материје садржи најмање 2 г капсантина и једва приметну количину капсаицина.

Млевена зачинска паприка може се ставити у промет само у оригиналном паковању. Пакује се у кесице од пергаментна обложене споља целофаном, каширане алуфолијске кесице или пергамент кесице са лименом амбалажом.

Понуђач је у обавези да понуди сва тражена добра у понуди.

Понуда мора да садржи:

1. Попуњен и оверен оригинални ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1), од стране понуђача, по свим елементима.
2. Попуњен и оверен образац структуре понуђене цене (Образац 2)
3. ИЗЈАВУ понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5)
4. Изјаву подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
5. Изјаву о независној понуди (Образац 4)
6. Модел уговора (потписан и оверен печатом)
7. Фотокопију важећег НАССР сертификата издатог од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09).
8. Потврду о упису у Централни регистар Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, на основу члана 15. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС" бр. 41/2009) и Правилника о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње („Службени гласник" бр. 20/2010),
9. Декларацију са саставом за производе под редним бројем 22, 26 и 27 у табели.

Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана наручивања.

Место испоруке - на адресу наручиоца:

Извидничка 17, 12300 Петровац на Млави, радним данима, од 06:00-12:00 часова.

Партија 4 – Јаја, 03142500 Јаја

	Назив артикла	Јед. мере	Укупне планиране количине
1.	Свежа конзумна јаја „А“ класе	ком	16200

Јаја морају бити "А" класе и здравствено безбедна што је прописано нормама садржаним у:

- Закону о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/2009) и др. правилницима који регулишу безбедност наведеног производа.

Понуда мора да садржи:

1. Попуњен и оверен оригинални ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1), од стране понуђача, по свим елементима.
2. Попуњен и оверен образац структуре понуђене цене (Образац 2)
3. ИЗЈАВУ понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5)
4. Изјаву подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
5. Изјаву о независној понуди (Образац 4)
6. Модел уговора (потписан и оверен печатом)
7. Понуђач произвођач (који има објекат за производњу и промет хране животињског порекла) – Решење о испуњавању ветеринарско-санитарних услова издато од надлежног органа, сходно чл. 72. и чл. 76. Закона о ветеринарству (копија).
8. Потврду о упису у Централни регистар Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, на основу члана 15. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС" бр. 41/2009) и Правилника о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње („Службени гласник" бр. 20/2010),
9. Фотокопију важећег НАССР сертификата издатог од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09).
10. Уколико Понуђач није произвођач дужан је да уз све претходно наведено достави и НАССР сертификат и уговор о пословно – техничкој сарадњи или уговор о купопродаји од произвођача од кога набавља добра.

Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана наручивања.

Место испоруке - на адресу наручиоца:

Извидничка 17, 12300 Петровац на Млави, радним данима, од 06:00-12:00 часова.

Партија 5 - Месо и месне прерађевине - ознака из општег речника набавке: месо (15110000) и конзервисано месо и месне прерађевине (15131000)

	Назив	Јединица мере	Укупне планиране количине
1.	Мешано млевено месо (50% свињско, 50% јунеће)	кг	1200
2.	Јунећа ребра	кг	80
3.	Свињско месо у комаду бут, без кости, 1. класа	кг	360
4.	Цело пиле	кг	100
5.	Пилеће груди у комаду са костима	кг	400
6.	Домаћа танка димљена кобасица	кг	140
7.	Дебрецина кобасица	кг	150
8.	Ћевапи	кг	280
9.	Сува месната сланина	кг	180
10.	Суво комадно месо	кг	240
11.	Пилећа салама	кг	550
12.	Пилећа виршла	кг	430
13.	Јетрена паштета конзерва 150 гр	ком	2100
14.	Свињска маст	кг	40

Уколико је понуђач произвођач исти мора поседовати :

- СОПСТВЕНУ КЛАНИЦУ
- РАСХЛАДНО ДОСТАВНО ВОЗИЛО – достава меса у температурном режиму од максималних +4;

Понуђач произвођач мора приложити :

- Решење Министарства пољопривреде (Управе за ветерину) да објекат намењен за клање животиња и производњу и прераду производа анималног порекла испуњава ветеринарско - санитарне услове и да је одобрен.
- Сертификат о успостављеном НАССР систему за клање и обраду меса
- Као доказ о поседовању возила фотокопију саобраћајне дозволе регистрованог возила (у власништву или по основу уговора о закупу, лизингу), а уколико возило није у својини понуђача и фотокопија уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.

Уколико понуђач није произвођач мора поседовати :

- **РАСХЛАДНО ДОСТАВНО ВОЗИЛО** – достава меса у температурном режиму од максималних +4;

Уколико понуђач није произвођач исти мора доставити:

- НАССР сертификат за сваког произвођача
- Уговор о купопродаји или уговор о пословно-техничкој сарадњи са произвођачем
- као доказ о поседовању возила фотокопију саобраћајне дозволе регистрованог возила (у власништву или по основу уговора о закупу, лизингу), а уколико возило није у својини понуђача и фотокопија уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама.

Место, време и начин испоруке: Свакодневно, по недељном требовању на адреси Предшколска установа „Галеб“, Извидничка 17, 12300 Петровац на Млави, радним данима (понедељак-петак) од 06:00 до 06:30 часова.

Понуда мора да садржи:

1. Попуњен и оверен оригинални ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, од стране понуђача, по свим елементима.
2. Попуњен и оверен образац структуре понуђене цене (Образац 2)
3. ИЗЈАВУ понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5)
4. Изјаву подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
5. Изјаву о независној понуди (Образац 4)
6. Модел уговора (потписан и оверен печатом)
7. Понуђач произвођач: Решење Министарства пољопривреде (Управе за ветерину) да објекат намењен за клање животиња и производњу и прераду производа анималног порекла испуњава ветеринарско – санитарне услове и да је одобрен.

8. Потврду о упису у Централни регистар Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, на основу члана 15. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС” бр. 41/2009) и Правилника о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње („Службени гласник” бр. 20/2010),
9. Фотокопију важећег НАССР сертификата издатог од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) – члан 47. Закона о безбедности хране (“Сл. Гласник РС”, број 41/09).
10. Фотокопију саобраћајне дозволе регистрованог расхладног возила (у власништву или по основу уговора о закупу, лизингу), а уколико возило није у својини понуђача и фотокопија уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила.
11. Уколико Понуђач није произвођач дужан је да уз све претходно наведено достави и НАССР сертификате и уговоре о пословно – техничкој сарадњи или уговоре о купопродаји од свих произвођача од којих набавља добра.

Партија 6 – Свеже воће и поврће - ознака из општег речника набавке: воће и коштуњаво воће (03222000), поврће (03221000)

	Врста воћа и поврћа	Јед м.	Укупна количина
1.	Јабукe ајдаред (период снабдевања 1-12.м.)	кг	2500
2.	Брескве (период снабдевања 7-9.м.)	кг	300
3.	Нектарине (период снабдевања 7-9.м.)	кг	70
4.	Грожђе (период снабдевања 8-10.м.)	кг	280
5.	Лубенице (период снабдевања 7-9.м.)	кг	600
6.	Банане (период снабдевања 1-12.м.)	кг	2200
7.	Поморанце (период снабдевања 1-5.м. и 11-12.м.)	кг	860
8.	Мандарине (период снабдевања 1-3.м. и 11-12.м.)	кг	400
9.	Лимун (период снабдевања 1-12.м.)	кг	480
10.	Црни лук (период снабдевања 1-12.м.)	кг	330
11.	Бели лук (период снабдевања 1-12.м.)	кг	3
12.	Шаргарепа (период снабдевања 1-12м.)	кг	200
13.	Першун (период снабдевања 1-12.м.)	кг	10
14.	Целер (период снабдевања 1-12м.)	кг	30
15.	Пасуљ (период снабдевања 1-12.м.)	кг	325
16.	Кромпир (период снабдевања 1-12.м.)	кг	2300
17.	Купус (период снабдевања 1-3.м и 5-12.м.)	кг	1400
18.	Млади купус (период снабдевања 4. м.)	кг	150
19.	Паприка туршијара (период снабдевања 6-10.м.)	кг	15
20.	Парадајз (период снабдевања 7-10.м.)	кг	170
21.	Краставац (период снабдевања 5-10.м.)	кг	260

Понуђач је у обавези да понуди сва тражена добра у понуди, са ценама које важе у наведеном периоду снабдевања.

Предмет јавне набавке мора да испуњава следеће карактеристике :

ОПИС ДОБАРА

1. Органолептичке карактеристике:

- јабука – I класа, пречника 50-70 мм, здрава, зрела, без механичких оштећења,
- бресква - I класа, висококвалитетне и квалитетне сорте, здрава, зрела, без механичких оштећења,
- нектарина - I класа, висококвалитетне и квалитетне сорте, здрава, зрела, без механичких оштећења,
- грожђе – I класа, висококвалитетне и квалитетне сорте, здраво, зрело, без механичких оштећења,
- лубеница - I класа, висококвалитетне и квалитетне сорте, здрава, зрела, без механичких оштећења,
- банана - I класа, здрава, зрела, карактеристично жуте боје, изражене ароме и доброг укуса, са обавезном декларацијом на свакој јединици паковања која садржи: назив производа, назив и седиште увозника, годину производње, категорију квалитета;
- поморанца - I класа, здрава, зрела, без оштећења са обавезном декларацијом на свакој јединици паковања која садржи: назив производа, назив и седиште увозника, годину производње, категорију квалитета;
- мандарина- I класа, здрава, зрела, без оштећења са обавезном декларацијом на свакој јединици паковања која садржи: назив производа, назив и седиште увозника, годину производње, категорију квалитета;
- лимун - I класа, здрав, зрео, карактеристично жуте боје, без оштећења са обавезном декларацијом на свакој јединици паковања која садржи: назив производа, назив и седиште увозника, годину производње, категорију квалитета;
- Црни лук - I класа, зреле главице, једре, целе, непроклијале, доста уједначене по боји, облику и величини, са сувом и танком овојном љуском, пречник плода од најмање 40мм.
- Бели лук - I класа, зреле главице, једре, целе, непроклијале, доста уједначене по боји, облику и величини, са сувом и танком овојном љуском,
- шаргарепа - I класа, здрава, зрела, без оштећења, наранџасте боје, без присуства трулежи и механичких оштећења, средишњи део не сме бити чврст, уједначене дужине од 10-20 cm.
- першун - I класа, здрав, зрео, без оштећења, корен са листом,
- целер - I класа, здрав, зрео, без оштећења, корен са листом,
- Кромпир – I класа, физиолошки зрео, нормално развијених кртола исте сорте, здрав, уједначене величине, без остатака земље, чврст, цео, непроклијао, без присуства трулежи и без механичких оштећења стандардне величине, без страног мириса и укуса, без већих деформација, пега и унутрашњих шупљина,
- Купус - I класа, са добро развијеним главицама, целим, чврстим, збијеним, уједначених по облику, крупноћи и боји, без одвојених листова, са кореном (кочан) одсеченим од основице главице, чист и чврст са здравим листовима, без паразита, без механичких оштећења и без болести. Сорте : футошки, вараждински
- Пасуљ - I класа, из исте бербе, исте сорте, здрав, сув (макс.16% воде) уједначен по величини и боји, бели, здрава и чиста зрна, без страних примеса и мириса, зрно од 8-10 mm, не старији од 1 године,
- Парадајз - I класа, здрав, зрео, без оштећења, црвене боје, без присуства трулежи и механичких оштећења,

- Паприка –I класа, здрава, зрела, без оштећења, без присуства трулежи и механичких оштећења,
- Краставац –I класа, здрав, зрео, без оштећења, без присуства трулежи и механичких оштећења,

- Везе са прописима:

Закон о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр.41/2009) Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/79, 53/87 и "Сл. лист СЦГ", бр. 31/2003 - др. правилник, 56/2003 - др. правилник и 4/2004 - др. правилник)

3. Посебни захтеви за квалитет, паковање и декларисање:

Квалитет I класа.

Паковање:

- јабука, крушка, бресква, грожђе - паковање у дрвеним гајбицама,
- банана – паковање у картонским кутијама (оригинал паковање) са обавезном декларацијом на свакој кутији која садржи: назив производа, назив и седиште увозника, годину производње, категорију квалитета;
- поморанца, мандарина, - паковање у картонским кутијама (оригинал паковање) са обавезном декларацијом на свакој кутији која садржи: назив производа, назив и седиште увозника, годину производње, категорију квалитета;
- Шаргарепа, першун, пашканат и целер - паковање у неоштећеним и чистим мрежастим или пвц џаковима,
- Кромпир, црни лук - паковање у неоштећеним и чистим мрежастим џаковима,
- Купус – паковање у џак од јуте, мрежасте или ПВЦ чист и без механичког оштећења;
- Пасуљ – џак, чист и без механичког оштећења;
- Паприка, парадајз, краставац - паковање у дрвеним гајбицама.

4. Динамика и место испоруке:

Испорука по динамици Наручиоца, франко магацин наручиоца.

● **Квалитет** - Квалитет понуђених добара која се испоручују, морају у свему одговарати назначеним карактеристикама и квалитету,

● **Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета** - Достава предметних добара врши се искључиво магационеру, у договореном термину, у току радног времена. Магационер врши контролу пријема робе, квалитета и квантитета намирница и да ли је достављена обавезна пратећа документација за испоручене намирнице (декларације, потврде о исправности и др.). Добра која су предмет ове набавке морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи која одговара технолошким захтевима за прехранбене производе и транспортована одговарајућим возилом.

● **Рок испоруке добара** - Испорука добара се врши по недељном требовању наручиоца, сваког радног дана, у периоду од 06:00 – 07:30 часова.

● **Место испоруке добара** - Испорука предметних добара је франко магацин наручиоца.

● **Динамика испоруке добара** – Динамика испоруке је сваким радним даном, по требовању наручиоца. Испорука добара се врши сукцесивно у току године,

по посебном требовању наручиоца. Понуђач је дужан да прихвати динамику испоруке добара одређену од стране наручиоца уколико је требовање издато у складу са уговором. Наручилац има право да благовремено промени динамику испорука.

● **Гаранција квалитета добара** – Понуђач је дужан да гарантује за квалитет испоручених добара.

Понуда мора да садржи:

1. Попуњен и оверен оригинални **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** (Образац 1), од стране понуђача, по свим елементима.
2. Попуњен и оверен образац структуре понуђене цене (Образац 2)
3. **ИЗЈАВУ** понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5)
4. Изјаву подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
5. Изјаву о независној понуди (Образац 4)
6. Модел уговора (потписан и оверен печатом)
7. Потврду о упису у Централни регистар Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, на основу члана 15. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС” бр. 41/2009) и Правилника о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње („Службени гласник” бр. 20/2010),

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног	ДОЗВОЛА у виду неоверене копије.

	<p>органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) Дозвола је наведена у свакој партији за ту партију.</p>	
--	---	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, који су наведени у свакој партији за ту партију.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ**. У свакој партији је наведено да ли је потребна дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке и назив надлежног органа за издавање дозволе и доставља се у виду неоверене копије.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има

више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок непроменљивости цена.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара-хране, намирница за потребе ПУ „Галеб“, ЈН број 1/2018, партија _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

5а) ПАРТИЈА 1-ХЛЕБ, 15811100 ХЛЕБ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок непроменљивости цена	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће понуђавати образац понуде за сваку партију посебно.

56) ПАРТИЈА 2-МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ, 15511000 МЛЕКО, 15500000 МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок непроменљивости цена	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

5в) ПАРТИЈА 3-РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, 15800000 РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок непроменљивости цена	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

5г) ПАРТИЈА 4-ЈАЈА, 03142500 ЈАЈА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок непроменљивости цена	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**5д) ПАРТИЈА 5-МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ, 15110000 МЕСО, 15131000
КОНЗЕРВИСАНО МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок непроменљивости цена	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

5ђ) ПАРТИЈА 6-СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ, 03222000 ВОЋЕ И КОШТУЊАВО ВОЋЕ, 03221000 ПОВРЋЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок непроменљивости цена	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**ПАРТИЈА 1**

	Назив артикла	Јед. Мере	Количина по јед. мере	Назив произвођача	Цена по јед. Мере без ПДВ	Цена по јед. Мере са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x6)	9 (4x7)
1.	Хлеб Сава Т-500 (500 грама)	ком	12000					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 6 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 8 уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 9 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 2

	Назив артикла	Јед. мере	Количина по јед. мере	Назив произвођача	Цена по јед. мере без ПДВ	Цена по јед. мере са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x6)	9 (4x7)
1.	Свеже млеко 2,8% м.м. 1/1	ком	2200					
2.	Дуготрајно млеко 2,8% м.м. тетрапак 1/1	ком	360					
3.	Јогурт 2,8% м.м. 1/1	ком	2940					
4.	Кисела павлака 20% м.м. 700 г	ком	360					
5.	Кисело млеко 2,8% м.м. 700 г	ком	240					
6.	Сир-кришка (производ на бази биљне масти и млечних протеина биљна маст 20%, обрано млеко у праху 12%, млечни протеини 2%)	кг	320					
7.	Млечни намаз мин. 30% м.м. (павлака, стартер култура, со)	кг	300					

8.	Бели сир-тип фета, пуномасни 45% м.м.	кг	220					
9.	Сир-качкаваљ од крављег млека, полутврди сир пареног теста 25-45% м.м. у сувој материји	кг	70					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 6 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 8 уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 9 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 3

	Назив артикла	Јединица мере	Укупне планиране количине	Назив произвођача	Цена по једној меру без ПДВ	Цена по једној меру са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Ајвар, од печених паприка, упржени, благи, тегла 720 гр	ком	80					
2.	Боранија жута-смрзнуто	кг	600					
3.	Ванилин шећер кесица 10 гр	ком	300					
4.	Грашак-смрзнуто	кг	300					
5.	Ђувеч-конзерва 5/1	ком	20					
6.	Инстант какао -,Ципирипи напиток“ или одговарајући 200 гр	ком	25					
7.	Јестиво сунцокретово уље 1/1	ком	1100					
8.	Какао у праху 100 г	ком	30					
9.	Квасац коцка 40гр.	ком	370					
10.	Кечап 1/1	ком	192					
11.	Кисела вода 2/1	ком	60					
12.	Кисели краставац конзерва 5кг	ком	96					
13.	Кисели купус, главица	кг	100					
14.	Конзерва од комада туњевине у биљном уљу (185гр)	ком	900					
15.	Коре за питу танке, паковање 500 гр, без конзерванса и адитива, рок трајања 10 дана на +5°C	ком	130					
16.	Кукуруз шећерац – смрзнуто	кг	350					
17.	Кукурузно брашно ситно	кг	240					
18.	Кухињска со јодирана 1/1	кг	100					
19.	Макароне са јајима	кг	190					
20.	Мармелада- кајсија 3/1	ком	25					
21.	Мармелада-бресква 3/1	ком	25					
22.	Мед-багремов 1/1	ком	100					
23.	Меденак са воћним пуњењем (25%) и чоколадним преливом (23%) наранџа Swisslion или одговарајући	кг	340					

24.	Медолино 200 гр	КОМ	5					
25.	Мешавина зачина од сушеног поврћа, мин. 10,6% поврћа 1/1	КОМ	30					
26.	Мешавина млечног и какао крем производа (шећер, биљно уље, хидрогенизована биљна маст, обрано млеко у праху мин.8,5%, какао прах са редукованим садржајем какао маслаца мин.2,5%, лешник мин.3%, сојино брашно, сурутка у праху, емулгатор сојин лецитин и арома) „Еурокрем“ или одговарајући 2,5кг	КОМ	40					
27.	Мешавина млечног и какао крем производа (шећер, биљно уље, хидрогенизована биљна маст, обрано млеко у праху мин.8,5%, какао прах са редукованим садржајем какао маслаца мин.2,5%, лешник мин.3%, сојино брашно, сурутка у праху, емулгатор сојин лецитин и арома) „Еурокрем“ или одговарајући 1/1	КОМ	25					
28.	Мешано поврће за руску салату-смрзнуто	КГ	600					
29.	Млевени „Плазма“ кекс 800 гр	КОМ	6					
30.	Млевени мак	КГ	3					
31.	Млечни намазни маргарин, без трансмасних киселина, обогаћен витаминима А, Д и Е, тип „Добро јутро“ или одговарајући 500 гр	КОМ	150					
32.	Ноблице или Какао сендвич кекс Swisslion или одговарајући	КГ	150					
33.	Палента-кукурузна	КГ	120					
34.	Панирани штапићи од лигања-смрзнуто	КГ	500					
35.	Пасирани парадајз тип „Томатело“ или одговарајући 1/1	КОМ	310					
36.	Пиринач „parboiled“ дугог зрна	КГ	325					
37.	Прашак за пециво, кесица 12 гр, „С“ или одговарајући	КОМ	2000					
38.	Пудинг ванила кесица 40 гр	КОМ	350					

39.	Пудинг чоколада кесица 40 гр	ком	350						
40.	Ражано брашно	кг	20						
41.	Сирће-алкохолно1/1	ком	36						
42.	Спанаћ-брикети-смрзнуто	кг	200						
43.	Стони маргарин за све намене, Дијамант или одговарајући, 250 гр	ком	50						
44.	Сусам, кесица 200 гр	ком	30						
45.	Тестенина-звездице за супу	кг	25						
46.	Цвекла-пастеризована конзерва 5кг	ком	130						
47.	Црвена слатка млевена зачинска паприка „Хоргошка“ или одговарајућа	кг	30						
48.	Чај-нана- кутија(20 кесица)	ком	4400						
49.	Наполитанке са какао филом и какао преливом Swisslion или одговарајуће	кг	170						
50.	Чоколино 200гр	ком	5						
51.	Шећер кристал 1/1	ком	700						
52.	Шећер у праху 500 гр	ком	20						
УКУПНО:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 6 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 8 уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 9 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 4**

	Назив артикла	Јед. мере	Количина по јед. мере	Назив произвођача	Цена по јед. мере без ПДВ	Цена по јед. мере са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Свежа конзумна јаја „А“ класе	ком	16200					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 6 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 8 уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 9 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 5**

	Назив	Јединица мере	Укупне планиране количине	Назив произвођача	Цена по јед. Мере без ПДВ	Цена по јед. Мере са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Мешано млевено месо (50% свињско, 50% јунеће)	кг	1200					
2.	Јунећа ребра	кг	80					
3.	Свињско месо у комаду бут, без кости, 1. Класа	кг	360					
4.	Цело пиле	кг	100					
5.	Пилеће груди у комаду са костима	кг	400					
6.	Домаћа танка димљена кобасица	кг	140					
7.	Дебрецина кобасица	кг	150					
8.	Ћевапи	кг	280					
9.	Сува месната сланина	кг	180					
10.	Суво комадно месо	кг	240					
11.	Пилећа салама	кг	550					
12.	Пилећа виршла	кг	430					
13.	Јетрена паштета конз. 150 гр	ком	2100					
14.	Свињска маст	кг	40					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 6 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 8 уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 9 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 6**

	Врста воћа и поврћа	Јед м.	Укупна кол.	Јединич на цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Јабуре ајдаред (период снабдевања 1-12.м.)	кг	2500				
2.	Брескве (период снабдевања 7-9.м.)	кг	300				
3.	Нектарине (период снабдевања 7-9.м.)	кг	70				
4.	Грожђе (период снабдевања 8-10.м.)	кг	280				
5.	Лубенице (период снабдевања 7-9.м.)	кг	600				
6.	Банане (период снабдевања 1-12.м.)	кг	2200				
7.	Поморанце (период снабдевања 1-5.м. и 11-12.м.)	кг	860				
8.	Мандарине (период снабдевања 1-3.м. и 11-12.м.)	кг	400				
9.	Лимун (период снабдевања 1-12.м.)	кг	480				
10.	Црни лук (период снабдевања 1-12.м.)	кг	330				

11.	Бели лук (период снабдевања 1- 12.м.)	кг	3					
12.	Шаргарепа (период снабдевања 1- 12м.)	кг	200					
13.	Першун (период снабдевања 1- 12.м.)	кг	10					
14.	Целер (период снабдевања 1- 12м.)	кг	30					
15.	Пасуљ (период снабдевања 1- 12.м.)	кг	325					
16.	Кромпир (период снабдевања 1- 12.м.)	кг	2300					
17.	Купус (период снабдевања 1- 3.м и 5-12.м.)	кг	1400					
18.	Млади купус (период снабдевања 4.м.)	кг	150					
19.	Паприка туршијара (период снабдевања 6- 10.м.)	кг	15					
20.	Парадајз (период снабдевања 7- 10.м.)	кг	170					
21.	Краставац (период снабдевања 5- 10.м.)	кг	260					
УКУПНО:								

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 6 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 8 уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 9 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 7) са траженим количинама (које су наведене у колони 4); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара-хране, намирница за потребе ПУ „Галеб“ Петровац ЈН 1/2018, партија _____ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке набавке добара-хране, намирница за потребе ПУ „Галеб“ Петровац ЈН 1/2018, партија _____ испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку набавке добара-хране, намирница за потребе ПУ „Галеб“ Петровац ЈН 1/2018, партија _____ испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛИ УГОВОРА ПО ПАРТИЈАМА

МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 1

У Г О В О Р

Закључен између:

Предшколска установа „Галеб“, Петровац на Млави, Извидничка 17, ПИБ 101603359, МБ 07267657 (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа директор Наташа Ивановић

и

_____ из _____ Ул. _____
бр. ____, ПИБ _____ матични број _____ (у даљем тексту: Добављач)
кога заступа _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора купопродаја и испорука добара – хлеба, за потребе ПУ „Галеб“ Петровац на Млави, ознака из општег речника набавке: 15811100 (хлеб), у свему према конкурсној документацији и понуди Добављача (у даљем тексту: Понуда) која је у прилогу овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. став 1. уговора, према усвојеној Понуди, за период од годину дана, износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У укупну вредност су урачунати трошкови превоза и испоруке добара до складишних простора Наручиоца.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене фиксне и непроменљиве у року од _____ дана, (минимум 60 дана), од дана закључења Уговора.

Протеком рока из става 1. овог члана, јединичне цене уговорених добара су базне и могу се мењати само уколико на тржишту дође до промена цена.

Уколико по протеку рока од _____ дана, на тржишту дође до раста индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Републичког завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Добављач има право да у писаној форми поднесе Наручиоцу захтев за повећање цена.

Уколико по протеку рока од _____ дана, на тржишту дође до пада индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Завода за

статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Наручилац има право да у писаној форми поднесе Добављачу захтев за умањење цена.

Након добијања сагласности Наручиоца/Добављача, приступиће се закључењу анекса уговора којим ће се регулисати промена цена, с тим што ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса.

Уколико Републичког завода за статистику не прати цену артикла који је предмет уговора, онда ће се користити раст цена сродног артикла, а према подацима Републичког завода за статистику.

Уколико је Добављач био у доцњи са испуњењем обавеза испоруке добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цена се не може односити на количине које су, према предходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 45 дана, од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промене цена, с тим да је Добављач у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

КВАЛИТЕТ

Члан 4.

Испоручена добра морају задовољити све услове предвиђене нормама садржаним у: Закону о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр.41/2009), Правилнику о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл.гласник РС“ бр.72/2010), Правилнику о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста („Сл.гласник РС“ бр.43/2013) и осталим прописима о производњи и промету хлеба.

ИСПОРУКА

Члан 5.

Добављач се обавезује да добра, за све време реализације уговора, испоручује sukcesивно у складу са захтевима за испоруку, у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке.

Добављач се обавезује да превоз добара, у одговарајућем паковању, врши транспортним возилом са температурним режимом намењеним за ту врсту добара.

Добављач се обавезује да испоруку добара изврши у року од 1 дана, од дана пријема захтева за испоруку.

Испорука се врши радним данима, у термину од 05:30-06:45 часова, на адреси Наручиоца.

Добављач прихвата да су укупне количине добара које су предмет јавне набавке, одређене на годишњем нивоу, и сходно томе, током реализације уговора могу одступати у односу на укупну уговорену количину (мања или већа количина).

Члан 6.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет и динамику испоруке добара, а о томе не обавести Наручиоца 15 дана унапред, Наручилац може раскинути уговор.

Добављач ће, по раскиду у случајевима из става 1. овог члана или истеку Уговора уколико постоји потреба наручиоца, наставити испоруку добра по

уговореним ценама, наредних 45 дана.

Члан 7.

Изузетно, Додављач може, а из разлога поремећаја на тржишту, извршити промену произвођача наведеног у Понуди бр. _____ од _____ године, уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

Уз захтев за промену произвођача, Додављач је дужан да достави за новог произвођача комплетну документацију која је тражена Конкурсном документацијом за ову јавну набавку.

Због промене произвођача, Додављач не може тражити промену уговорене јединичне цене.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 8.

Додављач је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим Законом и Правилником наведеним у члану 4. овог уговора.

Додављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добара.

Члан 9.

Наручилац задржава право да врше квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара.

Квантитативна и квалитативна контрола испоручених добара, вршиће се приликом сваке појединачне испоруке у магацинском простору Наручиоца.

Утврђивање количине-квантитативни пријем, врши се бројањем, мерењем и појединачним прегледом сваког паковања. Уколико су испоручена добра уговорене количине и квалитета, потписује се отпремница.

Уколико представник Наручиоца, приликом квантитативног и квалитативног пријема, утврди да испоручена добра нису уговорене количине и квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара и о томе сачини записник, уз обавезу да одмах, записник достави Додављачу и захтева нову испоруку добара уговорене количине и квалитета.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 10.

За испоручена добра из члана 1. овог уговора, Додављач ће Наручиоцу достављати фактуре и отпремнице.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање испоручених добара у року од 45 дана од дана пријема фактура и отпремница, потписаних и оверених од стране представника Наручиоца и Додављача, за сваку извршену испоруку, на рачун Додављача број _____ који се води код _____ банке.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 45 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико Додављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет, динамику и рок испоруке, Наручилац може раскинути Уговор на штету Додављача.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговор ступа на снагу 11.01.2018. године и важи годину дана.

Члан 13.

Промене Уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз сагласност свих уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс Уговора.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Основни суд у Петровцу на Млави.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 2

У Г О В О Р

Закључен између:

Предшколска установа „Галеб“ , Петровац на Млави, Извидничка 17, ПИБ
101603359, МБ 07267657 (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа директор Наташа
Ивановић и

_____ из _____ Ул. _____
бр. ____, ПИБ _____ матични број _____ (у даљем тексту: Добављач)
кога заступа _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора купопродаја и испорука добара – млеко и млечни производи за потребе ПУ „Галеб“ Петровац на Млави, ознака из општег речника набавке: 15511000 *Млеко*, 15500000 *Млечни производи*, у свему према конкурсној документацији и понуди Добављача (у даљем тексту: Понуда) која је у прилогу овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. став 1. уговора, према усвојеној Понуди, за период од годину дана, износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У укупну вредност су урачунати трошкови превоза и испоруке добара до складишних простора Наручиоца.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене фиксне и непроменљиве у року од _____ дана, (минимум 60 дана), од дана закључења Уговора.

Протеком рока из става 1. овог члана, јединичне цене уговорених добара су базне и могу се мењати само уколико на тржишту дође до промена цена.

Уколико по протеку рока од _____ дана, на тржишту дође до раста индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Републичког завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Добављач има право да у писаној форми поднесе Наручиоцу захтев за повећање цена.

Уколико по протеку рока од _____ дана, на тржишту дође до пада индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Наручилац има право да у писаној форми поднесе Добављачу захтев за умањење цена.

Након добијања сагласности Наручиоца/Добављача, приступиће се закључењу анекса уговора којим ће се регулисати промена цена, с тим што ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса.

Уколико Републичког завода за статистику не прати цену артикла који је предмет уговора, онда ће се користити раст цена сродног артикла, а према

подацима Републичког завода за статистику.

Уколико је Додављач био у доцњи са испуњењем обавеза испоруке добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цена се не може односити на количине које су, према предходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 45 дана, од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промене цена, с тим да је Додављач у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

КВАЛИТЕТ

Члан 4.

Испоручена добра морају задовољити све услове предвиђене нормама садржаним у: Закону о безбедности хране ("Службени гласник РС", бр. 41/2009), Правилнику о квалитету производа од млека и стартер култура ("Службени гласник РС", бр. 33/2010 и 69/2010) и осталим прописима о производњи и промету млека и млечних производа.

АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 5.

Добра морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, при чему транспортна паковања треба да буду затворена тако да обезбеђују производ од загађења, расипања, квара и других промена. Амбалажа мора одговарати технолошким захтевима производа од млека.

Амбалажа је неповратна.

ИСПОРУКА

Члан 6.

Додављач се обавезује да добра, за све време реализације уговора, испоручује сукцесивно у складу са захтевима за испоруку, у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке.

Додављач се обавезује да превоз добара, у одговарајућем паковању, врши транспортним возилом са температурним режимом намењеним за ту врсту добара.

Додављач се обавезује да испоруку добара изврши у року од ____ дана, од дана пријема захтева за испоруку (максимум 2 дана од дана пријема захтева за испоруку).

Испорука се врши радним данима, у термину од 06:00-10:00 часова, на адреси Наручиоца.

Додављач прихвата да су укупне количине добара које су предмет јавне набавке, одређене на годишњем нивоу, и сходно томе, током реализације уговора могу одступати у односу на укупну уговорену количину (мања или већа количина).

Члан 7.

Уколико Додављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет и динамику испоруке добра, а о томе не обавести Наручиоца 15 дана унапред, Наручилац може раскинути уговор.

Додављач ће, по раскиду у случајевима из става 1. овог члана или истеку Уговора уколико постоји потреба наручиоца, наставити испоруку добра по уговореним ценама, наредних 45 дана.

Члан 8.

Изузетно, Добављач може, а из разлога поремећаја на тржишту, извршити промену произвођача наведеног у Понуди бр. _____ од _____ године, уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

Уз захтев за промену произвођача, Добављач је дужан да достави за новог произвођача комплетну документацију која је тражена Конкурсном документацијом за ову јавну набавку.

Због промене произвођача, Добављач не може тражити промену уговорене јединичне цене.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 9.

Добављач је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим Законом и Правилником наведеним у члану 4. овог уговора.

Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добара.

Члан 10.

Наручилац задржава право да врше квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара.

Квантитативна и квалитативна контрола испоручених добара, вршиће се приликом сваке појединачне испоруке у магацинском простору Наручиоца.

Утврђивање количине-квантитативни пријем, врши се бројањем, мерењем и појединачним прегледом сваког паковања. Уколико су испоручена добра уговорене количине и квалитета, потписује се отпремница.

Уколико представник Наручиоца, приликом квантитативног и квалитативног пријема, утврди да испоручена добра нису уговорене количине и квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара и о томе сачини записник, уз обавезу да одмах, записник достави Добављачу и захтева нову испоруку добара уговорене количине и квалитета.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 11.

За испоручена добра из члана 1. овог уговора, Добављач ће Наручиоцу достављати фактуре и отпремнице.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање испоручених добара у року од 45 дана од дана пријема фактура и отпремница, потписаних и оверених од стране представника Наручиоца и Добављача, за сваку извршену испоруку, на рачун Добављача број _____ који се води код _____ банке.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 45 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет, динамику и рок испоруке, Наручилац може раскинути Уговор на штету Добављача.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор ступа на снагу 11.01.2018. године и важи годину дана.

Члан 14.

Промене Уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз сагласност свих уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс Уговора.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Основни суд у Петровцу на Млави.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 3

У Г О В О Р

Закључен између:

Предшколска установа „Галеб“, Петровац на Млави, Извидничка 17, ПИБ 101603359, МБ 07267657 (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа директор Наташа Ивановић

и

_____ из _____, Ул.
_____, ПИБ _____, матични број _____
_____ (у даљем тексту: Добављач) кога заступа директор _____.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора купопродаја и испорука добара – разних прехранбених производа за потребе ПУ „Галеб“ Петровац на Млави (у даљем тексту: добра), ознака из општег речника набавки: 15800000-разни прехранбени производи, у свему према конкурсној документацији и понуди Добављача (у даљем тексту: Понуда) која је у прилогу овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. став 1. уговора, према усвојеној Понуди, за период од годину дана, износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У укупну вредност су урачунати трошкови превоза и испоруке добара до складишних простора Наручиоца.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене фиксне и непроменљиве у року од _____ дана (МИНИМУМ 60 ДАНА) од дана закључења Уговора.

Протеком рока из става 1. овог члана, јединичне цене уговорених добара су базне и могу се мењати само уколико на тржишту дође до промена цена.

Уколико по протеку рока од _____ дана, на тржишту дође до раста индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Републичког завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Добављач има право да у писаној форми поднесе Наручиоцу захтев за повећање цена.

Уколико по протеку рока од _____ дана, на тржишту дође до пада индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Наручилац има право да у писаној форми поднесе Добављачу захтев за умањење цена.

Након добијања сагласности Наручиоца/Добављача, приступиће се закључењу анекса уговора којим ће се регулисати промена цена, с тим што ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса.

Уколико Републичког завода за статистику не прати цену артикла који је предмет уговора, онда ће се користити раст цена сродног артикла, а према подацима Републичког завода за статистику.

Уколико је Добављач био у доцњи са испуњењем обавеза испоруке добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цена се не може односити на количине које су, према предходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 45 дана, од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промене цена, с тим да је Добављач у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

КВАЛИТЕТ

Члан 4.

Испоручена добра морају задовољити све услове предвиђене нормама садржаним у: Закону о безбедности хране ("Службени гласник РС", бр. 41/2009) и прописима о производњи и промету прехранбених производа.

АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 5.

Добра морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, при чему транспортна паковања треба да буду затворена тако да обезбеђују производ од загађења, расипања, квара и других промена. Амбалажа мора одговарати технолошким захтевима прехранбених производа.

Амбалажа је неповратна.

ИСПОРУКА

Члан 6.

Добављач се обавезује да добра, за све време реализације уговора, испоручује сукцесивно у складу са захтевима за испоруку, у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке.

Добављач се обавезује да превоз добара, у одговарајућем паковању, врши транспортним возилом са температурним режимом намењеним за ту врсту добара.

Добављач се обавезује да испоруку добара изврши у року од ____ (максимум 2 дана), од дана пријема захтева за испоруку.

Испорука се врши радним данима, у термину од 06:00-12:00 часова, на адреси Наручиоца.

Добављач прихвата да су укупне количине добара које су предмет јавне набавке, одређене на годишњем нивоу, и сходно томе, током реализације уговора могу одступати у односу на укупну уговорену количину (мања или већа количина).

Члан 7.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет и динамику испоруке добара, а о томе не обавести Наручиоца 15 дана унапред, Наручилац може раскинути уговор.

Добављач ће, по раскиду у случајевима из става 1. овог члана или истеку Уговора уколико постоји потреба наручиоца, наставити испоруку добра по уговореним ценама, наредних 45 дана.

Члан 8.

Изузетно, Добављач може, а из разлога поремећаја на тржишту, извршити промену произвођача наведеног у Понуди бр. _____ од _____ године, уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

Уз захтев за промену произвођача, Добављач је дужан да достави за новог произвођача комплетну документацију која је тражена Конкурсном документацијом за ову јавну набавку.

Ново добро мора да је истог или бољег квалитета и карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је добављач дужан да достави доказ издат од стране произвођача добра.

Због промене произвођача, Добављач не може тражити промену уговорене јединичне цене.

Уколико добављач из објективних разлога (престанак привредног субјекта-произвођача понуђеног добра-стечај, ликвидација или статусне промене које доводе до престанка привредног субјекта), престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл.) и у случају наступања више силе, није у могућности да испоручи уговорена добра, та стога Наручилац ангажује другог продавца, Добављач је обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних добара по овом уговору и цене добара новог продавца за та добра.

Добављач је у обавези да достави одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра, као и када су ти разлози наступили.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 9.

Добављач је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим Законом и прописима наведеним у члану 4. овог уговора.

Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добара.

Члан 10.

Наручилац задржава право да врше квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара.

Квантитативна и квалитативна контрола испоручених добара, вршиће се приликом сваке појединачне испоруке у магацинском простору Наручиоца.

Утврђивање количине-квантитативни пријем, врши се бројањем, мерењем и појединачним прегледом сваког паковања. Уколико су испоручена добра уговорене количине и квалитета, потписује се отпремница.

Уколико представник Наручиоца, приликом квантитативног и квалитативног пријема, утврди да испоручена добра нису уговорене количине и квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара и о томе сачини записник, уз обавезу да одмах, записник достави Добављачу и захтева нову испоруку добара уговорене количине и квалитета.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 11.

За испоручена добра из члана 1. овог уговора, Добављач ће Наручиоцу достављати фактуре и отпремнице.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање испоручених добара у року од 45 дана од дана пријема фактура и отпремница, потписаних и оверених од стране представника Наручиоца и Добављача, за сваку извршену испоруку, на рачун Добављача број _____ који се води код банке _____.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 45 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет, динамику и рок испоруке, Наручилац може раскинути Уговор на штету Добављача.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор ступа на снагу 11.01.2018. године и важи годину дана.

Члан 14.

Промене Уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз сагласност свих уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс Уговора.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Основни суд у Петровцу на Млави.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

У Г О В О Р

Закључен између:

Предшколска установа „Галеб“, Петровац на Млави, Извидничка 17, ПИБ 101603359, МБ 07267657 (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа директор Наташа Ивановић

и

_____ из _____, ул. _____
ПИБ _____ матични број _____ (у даљем тексту: Добављач)
кога заступа директор _____.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора купопродаја и испорука добара – свежа конзумна јаја класе „А“ за потребе ПУ „Галеб“ Петровац на Млави, ознака из општег речника набавке: 03142500 (јаја) у свему према конкурсној документацији и понуди добављача.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. став 1. уговора, за период од годину дана, износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунагим ПДВ-ом.

У укупну вредност су урачунати трошкови превоза и испоруке добара до складишних простора Наручиоца.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене уговорених добара базе и могу се мењати само уколико на тржишту дође до промена цена, а према подацима Републичког завода за статистику у односу на цене из периода закључења уговора. Добављач има право да у писаној форми поднесе Наручиоцу захтев за повећање цена.

Уколико на тржишту дође до пада индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Завода за статистику у односу на цене из периода закључења уговора, Наручилац има право да у писаној форми поднесе Добављачу захтев за умањење цена.

Након добијања сагласности Наручиоца/Добављача, приступиће се закључењу анекса уговора којим ће се регулисати промена цена, с тим што ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса.

Уколико је Добављач био у доцњи са испуњењем обавеза испоруке добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цена се не може односити на количине које су, према предходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 45 дана, од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промене цена, с тим да је Добављач у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

КВАЛИТЕТ

Члан 4.

Испоручена добра морају задовољити све услове предвиђене нормама садржаним у: Закону о безбедности хране ("Службени гласник РС", бр. 41/2009), Правилнику о квалитету јаја и производа од јаја ("Сл. лист СФРЈ", бр. 55/89 и "Сл. лист СЦГ", бр. 56/2003 и 4/2004) и осталим прописима о производњи и промету јаја.

ИСПОРУКА

Члан 5.

Добављач се обавезује да добра, за све време реализације уговора, испоручује сукцесивно у складу са захтевима за испоруку, у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке.

Добављач се обавезује да превоз добара, у одговарајућем паковању, врши транспортним возилом са температурним режимом намењеним за ту врсту добара.

Испорука се врши радним данима, у термину од 06:00-12:00 часова, на адреси Наручиоца.

Добављач прихвата да су укупне количине добара које су предмет јавне набавке, одређене на годишњем нивоу, и сходно томе, током реализације уговора могу одступати у односу на укупну уговорену количину (мања или већа количина).

Члан 6.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет и динамику испоруке добра, а о томе не обавести Наручиоца 15 дана унапред, Наручилац може раскинути уговор.

Добављач ће, по раскиду у случајевима из става 1. овог члана или истеку Уговора уколико постоји потреба наручиоца, наставити испоруку добра по уговореним ценама, наредних 45 дана.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 7.

Добављач је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим Законом и Правилником наведеним у члану 4. овог уговора.

Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добара.

Члан 8.

Наручилац задржава право да врше квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара.

Квантитативна и квалитативна контрола испоручених добара, вршиће се приликом сваке појединачне испоруке у магацинском простору Наручиоца.

Утврђивање количине-квантитативни пријем, врши се бројањем, мерењем и појединачним прегледом сваког паковања. Уколико су испоручена добра уговорене количине и квалитета, потписује се отпремница.

Уколико представник Наручиоца, приликом квантитативног и квалитативног пријема, утврди да испоручена добра нису уговорене количине и квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара и о томе сачини записник, уз обавезу да одмах, записник достави Добављачу и захтева нову испоруку добара уговорене количине и квалитета.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

За испоручена добра из члана 1. овог уговора, Добављач ће Наручиоцу достављати фактуре и отпремнице.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање испоручених добара у року од 45 дана од дана пријема фактура и отпремница, потписаних и оверених од стране представника Наручиоца и Добављача, за сваку извршену испоруку, на рачун Добављача број _____ који се води код банке _____.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 45 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет, динамику и рок испоруке, Наручилац може раскинути Уговор на штету Добављача.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Уговор ступа на снагу 11.01.2018. године и важи годину дана.

Члан 12.

Промене Уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз сагласност свих уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс Уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Основни суд у Петровцу на Млави.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

У Г О В О Р

Закључен између:

Предшколска установа „Галеб“ , Петровац на Млави, Извидничка 17, ПИБ 101603359, МБ 07267657 (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа директор Наташа Ивановић

и

_____ из _____ Ул. _____ бр.____,
ПИБ _____ матични број _____ (у даљем тексту: Добављач) кога
заступа _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора купопродаја и испорука добара – месо и месне прерађевине за потребе ПУ „Галеб“ Петровац на Млави, ознака из општег речника набавке: месо (15110000) и конзервисано месо и месне прерађевине (15131000), у свему према конкурсној документацији и понуди Добављача (у даљем тексту: Понуда) која је у прилогу овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. став 1. уговора, према усвојеној Понуди, за период од годину дана, износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У укупну вредност су урачунати трошкови превоза и испоруке добара до складишних простора Наручиоца.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене фиксне и непроменљиве у року од _____ дана, (минимум 60 дана), од дана закључења Уговора.

Протеком рока из става 1. овог члана, јединичне цене уговорених добара су базне и могу се мењати само уколико на тржишту дође до промена цена.

Уколико по протеку рока од _____ дана, на тржишту дође до раста индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Републичког завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Добављач има право да у писаној форми поднесе Наручиоцу захтев за повећање цена.

Уколико по протеку рока од _____ дана, на тржишту дође до пада индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Наручилац има право да у писаној форми поднесе Добављачу захтев за умањење цена.

Након добијања сагласности Наручиоца/Добављача, приступиће се закључењу анекса уговора којим ће се регулисати промена цена, с тим што ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса.

Уколико Републички завод за статистику не прати цену артикла који је предмет уговора, онда ће се користити раст цена сродног артикла, а према подацима Републичког завода за статистику.

Уколико је Добављач био у доцњи са испуњењем обавеза испоруке добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цена се не може односити на количине које су, према предходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 45 дана, од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промене цена, с тим да је Добављач у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

КВАЛИТЕТ

Члан 4.

Испоручена добра морају задовољити све услове предвиђене нормама садржаним у: ЗАКОНУ О БЕЗБЕДНОСТИ ХРАНЕ ("Службени гласник РС", бр. 41/2009), ПРАВИЛНИКУ О КВАЛИТЕТУ УСИТЊЕНОГ МЕСА, ПОЛУПРОИЗВОДА ОД МЕСА И ПРОИЗВОДА ОД МЕСА („Службени гласнику РС”, број 31/12) и осталим прописима о производњи и промету меса и месних прерађевина.

АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 5.

Добра морају бити упакована у оригиналној произвођачкој амбалажи, при чему транспортна паковања треба да буду затворена тако да обезбеђују производ од загађења, расипања, квара и других промена. Амбалажа мора одговарати технолошким захтевима производа од меса.

Амбалажа је неповратна.

ИСПОРУКА

Члан 6.

Добављач се обавезује да добра, за све време реализације уговора, испоручује сукцесивно у складу са захтевима за испоруку, у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке.

Добављач се обавезује да испоруку добара врши свакодневно по недељном требовању.

Испорука се врши радним данима(понедељак-петак)у термину од 06:00-06:30 часова, на адреси Наручиоца.

Добављач прихвата да су укупне количине добара које су предмет јавне набавке, одређене на вишемесечном нивоу, и сходно томе, током реализације уговора могу одступати у односу на укупну уговорену количину (мања или већа количина).

Члан 7.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет и динамику испоруке добра, а о томе не обавести Наручиоца 15 дана унапред, Наручилац може раскинути уговор.

Добављач ће, по раскиду у случајевима из става 1. овог члана или истеку Уговора уколико постоји потреба наручиоца, наставити испоруку добра по уговореним ценама, наредних 45 дана.

Члан 8.

Изузетно, Добављач може, а из разлога поремећаја на тржишту, извршити промену произвођача наведеног у Понуди бр. _____ од _____ године, уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

Уз захтев за промену произвођача, Добављач је дужан да достави за новог произвођача комплетну документацију која је тражена Конкурсном документацијом за ову јавну набавку.

Због промене произвођача, Добављач не може тражити промену уговорене јединичне цене.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 9.

Добављач је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим Законом и Правилником наведеним у члану 4. овог уговора.

Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добара.

Члан 10.

Наручилац задржава право да врши квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара.

Квантитативна и квалитативна контрола испоручених добара, вршиће се приликом сваке појединачне испоруке у магацинском простору Наручиоца.

Утврђивање количине-квантитативни пријем, врши се бројањем, мерењем и појединачним прегледом сваког паковања. Уколико су испоручена добра уговорене количине и квалитета, потписује се отпремница.

Уколико представник Наручиоца, приликом квантитативног и квалитативног пријема, утврди да испоручена добра нису уговорене количине и квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара и о томе сачини записник, уз обавезу да одмах, записник достави Добављачу и захтева нову испоруку добара уговорене количине и квалитета.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 11.

За испоручена добра из члана 1. овог уговора, Добављач ће Наручиоцу достављати фактуре и отпремнице.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање испоручених добара у року од 45 дана од дана пријема фактура и отпремница, потписаних и оверених од стране представника Наручиоца и Добављача, за сваку извршену испоруку, на рачун Добављача број _____ који се води код _____ банке.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 45 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет, динамику и рок испоруке, Наручилац може раскинути Уговор на штету Добављача.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговор ступа на снагу 11.01.2018. године и важи годину дана.

Члан 14.

Промене Уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз сагласност свих уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс Уговора.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Основни суд у Петровцу на Млави.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

У Г О В О Р

Закључен између:

Предшколска установа „Галеб“ , Петровац на Млави, Извидничка 17, ПИБ 101603359, МБ 07267657 (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа директор Наташа Ивановић
и

_____ из _____ Ул. _____ бр. ____,
ПИБ _____ матични број _____ (у даљем тексту: Добављач) кога
заступа _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора купопродаја и испорука добара – свеже воће и поврће за потребе ПУ „Галеб“ Петровац на Млави, ознака из општег речника набавке: 03222000-воће и коштуњаво воће, 03221000-поврће у свему према конкурсној документацији и понуди Добављача (у даљем тексту: Понуда) која је у прилогу овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. став 1. уговора, према усвојеној Понуди, за период од годину дана, износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У укупну вредност су урачунати трошкови превоза и испоруке добара до складишних простора Наручиоца.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене фиксне и непроменљиве у року од _____ дана, (**минимум 60 дана**), од дана закључења Уговора.

Протеком рока из става 1. овог члана, јединичне цене уговорених добара су базне и могу се мењати само уколико на тржишту дође до промена цена.

Уколико по протеклу рока од _____ дана, на тржишту дође до раста индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Републичког завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Добављач има право да у писаној форми поднесе Наручиоцу захтев за повећање цена.

Уколико по протеклу рока од _____ дана, на тржишту дође до пада индекса потрошачких цена (за уговорени артикал) према подацима Завода за статистику за 10% и више, у односу на цене из периода закључења уговора, Наручилац има право да у писаној форми поднесе Добављачу захтев за умањење цена.

Након добијања сагласности Наручиоца/Добављача, приступиће се закључењу анекса уговора којим ће се регулисати промена цена, с тим што ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса.

Уколико Републички завод за статистику не прати цену артикла који је предмет уговора, онда ће се користити раст цена сродног артикла, а према подацима Републичког завода за статистику.

Уколико је Додављач био у доцњи са испуњењем обавеза испоруке добара, за такве испоруке не може захтевати признање разлике у цени. Захтев за промену цена се не може односити на количине које су, према предходно поднетим захтевима за испоруку, требале бити испоручене до момента подношења захтева за признавање разлике у цени.

У случају да уговорне стране не постигну споразум о промени цена, уговор се може раскинути у року од 45 дана, од дана пријема писменог изјашњења друге уговорне стране о неприхватању промене цена, с тим да је Додављач у обавези да у наведеном периоду настави са испоруком робе по уговореним јединичним ценама.

КВАЛИТЕТ

Члан 4.

Испоручена добра морају задовољити све услове предвиђене нормама садржаним у: Закону о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр.41/2009), Правилнику о квалитету воћа, поврћа и печурки ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/79, 53/87 и "Сл. лист СЦГ", бр. 31/2003 - др. правилник, 56/2003 - др. правилник и 4/2004 - др. правилник).

ИСПОРУКА

Члан 5.

Додављач се обавезује да добра, за све време реализације уговора, испоручује sukcesивно у складу са захтевима за испоруку, у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке.

Додављач се обавезује да испоруку добара врши по недељном требовању сваки дан, радним данима, у термину од 06:00-07:30 часова, на адреси Наручиоца.

Додављач прихвата да су укупне количине добара које су предмет јавне набавке, одређене на вишемесечном нивоу, и сходно томе, током реализације уговора могу одступати у односу на укупну уговорену количину (мања или већа количина).

Члан 6.

Уколико Додављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет и динамику испоруке добра, а о томе не обавести Наручиоца 15 дана унапред, Наручилац може раскинути уговор.

Додављач ће, по раскиду у случајевима из става 1. овог члана или истеку Уговора уколико постоји потреба наручиоца, наставити испоруку добра по уговореним ценама, наредних 45 дана.

Члан 7.

Изузетно, Додављач може, а из разлога поремећаја на тржишту, извршити промену произвођача наведеног у Понуди бр. _____ од _____ године, уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

Уз захтев за промену произвођача, Додављач је дужан да достави за новог произвођача комплетну документацију која је тражена Конкурсном документацијом за ову јавну набавку.

Због промене произвођача, Додављач не може тражити промену уговорене јединичне цене.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 8.

Добављач је дужан да испоруку добара врши у складу са важећим Законом и Правилником наведеним у члану 4. овог уговора.

Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији добара.

Члан 9.

Наручилац задржава право да врше квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара.

Квантитативна и квалитативна контрола испоручених добара, вршиће се приликом сваке појединачне испоруке у магацинском простору Наручиоца.

Утврђивање количине-квантитативни пријем, врши се бројањем, мерењем и појединачним прегледом сваког паковања. Уколико су испоручена добра уговорене количине и квалитета, потписује се отпремница.

Уколико представник Наручиоца, приликом квантитативног и квалитативног пријема, утврди да испоручена добра нису уговорене количине и квалитета, овлашћен је да одбије пријем добара и о томе сачини записник, уз обавезу да одмах, записник достави Добављачу и захтева нову испоруку добара уговорене количине и квалитета.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 10.

За испоручена добра из члана 1. овог уговора, Добављач ће Наручиоцу достављати фактуре и отпремнице.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање испоручених добара у року од 45 дана од дана пријема фактура и отпремница, потписаних и оверених од стране представника Наручиоца и Добављача, за сваку извршену испоруку, на рачун Добављача број _____ који се води код _____ банке.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 45 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико Добављач није у могућности да испоштује уговорени квалитет, динамику и рок испоруке, Наручилац може раскинути Уговор на штету Добављача.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговор ступа на снагу 11.01.2018. године и важи годину дана.

Члан 13.

Промене Уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз сагласност свих уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс Уговора.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из Уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Основни суд у Петровцу на Млави.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Предшколска установа „Галеб“, извидничка 17, 12300 Петровац на Млави**, са знаком: **„Понуда за јавну набавку добара-хране, намирница, ЈН 1/2018, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.12.2017. године до 12:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

3. ПАРТИЈЕ

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно, односно да понуда за сваку партију буде у посебној коверти.
- Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:[навести назив и адресу наручиоца], са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара-хране, намирница ЈН 1/2018, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара-хране, намирница ЈН 1/2018, партија _____ / - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара-хране, намирница ЈН 1/2018, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара-хране, намирница ЈН 1/2018, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема документа (рачуна) који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу рока непроменљивости цена

Рок непроменљивости цена не може бити краћи од 60 дана од дана закључења уговора.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и испорука на адресу наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail vrucgaleb@mts.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 1/2018, партија ___**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу,

вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail virticgaleb@mts.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца, редни број јавне набавке;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.